

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej**  
**w Tuszynie**  
**Plac Reymonta 1, 95-080 Tuszyn**  
**NIP: 771-11-04-507 REGON:004710017**  
**Tel./ fax 42 614 34 92**

### FORMULARZ OFERTY

W związku z zapytaniem cenowym dotyczącym realizacji usługi świadczenia porad prawnych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Tuszynie na 2018 r. składam ofertę pracy na stanowisku:

**I. Nazwa i adres Wykonawcy**

.....

.....

NIP:....., REGON:....., FAX: .....,

TEL: ....., adres e-mail: .....

Oferuję realizację usług porad prawnych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Tuszynie przy Placu Reymonta 1, zgodnie z zapytaniem ofertowym za stawkę za godzinę wykonanej usługi w wysokości:

brutto: ..... PLN ( słownie: ..... )

.....

Miejscowość, data

.....

podpis Wykonawcy

### KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tuszynie, 95-080 Tuszyn, Plac Reymonta 1, reprezentowany przez Kierownika MOPS w Tuszynie.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Tuszynie Panem Piotrem Topolskim: adres e-mail: iod@tuszyn.naszpos.pl lub listownie pod adresem Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. w celu realizacji zadań związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:
- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tuszynie.
5. Pani/Pana dane będą pozyskiwane od podmiotów, które są zobowiązane do udzielania informacji na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, po tym czasie w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa oraz przepisy dotyczące archiwizacji.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia:
- dostęp do danych osobowych jej dotyczących;
  - żądania ich sprostowania;
  - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora danych lub drogą elektroniczną, kierując korespondencję na adres e-mailowy: [iod@tuszyn.naszops.pl](mailto:iod@tuszyn.naszops.pl)
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przestankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie na zatrudnienie w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Tuszynie, zgodnie z ustawą z dn. 10.05.2018 r. o Ochronie Danych Osobowych (t.j. Dz. U. 2018, poz. 1000).

Wraz z ofertą załączam wymagane dokumenty:

.....  
data i czytelny podpis osoby składającej ofertę